



# CITTÀ DI MISTERBIANCO

Città Metropolitana di Catania

Codice Fiscale: 80006270872 – Partita IVA: 01813440870

Telefono: 095.7556200

Pec: protocollo.misterbianco@pec.it – E-mail: protocollo@comune.misterbianco.ct.it

## VIII SETTORE “LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, PIANIFICAZIONE” Servizio “Ufficio traffico urbano”

**BANDO PUBBLICO PER L’ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI PER IL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA IN OCCASIONE DELLA MANIFESTAZIONE DEL CARNEVALE CHE SI TERRA’ DAL 22 FEBBRAIO 2025 AL 04 MARZO 2025.**

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta Municipale n. 254 del 12/11/2024, con la quale si è approvato il programma provvisorio e il piano finanziario della della 38° Edizione “Carnevale di Misterbianco...i costumi più belli di Sicilia” 2025 che si terrà dal 22 febbraio al 04 marzo 2025;

**Visto** la legge regionale 1 marzo 1995 n. 18 e ss.mm.ii.;

**Visto** il vigente Regolamento comunale per al disciplina dei mercati settimanali e del commercio itinerante, approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 24 del 22/07/2022;

**Visto** il vigente regolamento per l’applicazione della tassa per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche del Comune di Misterbianco;

**Ritenuto**, pertanto, di indire apposito bando pubblico;

### SI RENDE NOTO CHE

In occasione della manifestazione del Carnevale edizione 2025 è indetto bando pubblico per l’assegnazione in concessione temporanea di posteggi su area pubblica così ripartiti:

- Posteggio identificato con il **N. 01** Via Giordano Bruno, in corrispondenza di Piazza Dante (fronte il civico n.167), destinato al settore alimentare dolciario, frutta secca, torrone, prodotti non alimentari, coriandoli, maschere, stelle filanti di carta;
- Posteggio identificato con il **N. 02** via Giuseppe Garibaldi, lato nord di Piazza Mazzini fronte civico 556;
- Posteggio identificato con il **N. 03** via Giuseppe Garibaldi, lato nord di Piazza Mazzini fronte civico 548;
- Posteggio identificato con il **N. 04** Piazzetta Statua Garibaldi lato Nord, fronte via Giuseppe Garibaldi,destinato al settore alimentare dolciario, frutta secca, torrone, prodotti non alimentari, coriandoli, maschere, stelle filanti di carta;
- Posteggio identificato con il **N. 05** via Giuseppe Garibaldi, stalli di sosta al civico n. 534, destinato al settore alimentare dolciario, frutta secca, torrone, prodotti non alimentari, coriandoli, maschere, stelle filanti di carta;
- Posteggio identificato con il **N. 06** via A. Gramsci lato Ovest,stalli di sosta al civico n.39 (a ml. 5,00 dall’incrocio), destinato al settore alimentare dolciario, frutta secca, torrone, prodotti non alimentari, coriandoli, maschere, stelle filanti di carta;
- Posteggio identificato con il **N. 07** via A. Gramsci lato Ovest,stalli di sosta al civico n.84, destinato al settore alimentare dolciario, frutta secca, torrone, prodotti non alimentari, coriandoli, maschere, stelle filanti di carta;

- *Posteggio identificato con il N. 08 via Dei Vespri lato Nord angolo con via A. Gramsci, stalli di sosta al civico n. 240 (a ml. 5,00 dall'incrocio), destinato al settore alimentare dolciario, frutta secca, torrone, prodotti non alimentari, coriandoli, maschere, stelle filanti di carta;*
- *Posteggio identificato con il N. 09 via Dei Vespri lato Nord stalli di sosta civico n. 246 angolo via A. Gramsci, destinato al settore alimentare dolciario, frutta secca, torrone, prodotti non alimentari, coriandoli, maschere, stelle filanti di carta;*
- *Posteggio identificato con il N. 10 via Dei Vespri lato Nord stalli di sosta dopo il civico n. 248, destinato al settore alimentare dolciario, frutta secca, torrone, prodotti non alimentari, coriandoli, maschere, stelle filanti di carta;*
- *Posteggio identificato con il N. 11 via J. F. Kennedy lato Ovest nei pressi del civico n. 7 destinato al settore alimentare Somministrazione di alimenti e bevande;*
- *Posteggio identificato con il N. 12 via J. F. Kennedy lato Ovest nei pressi del civico n. 7 destinato al settore alimentare Somministrazione di alimenti e bevande;*
- *Posteggio identificato con il N. 13 via Duccio Galimberti lato Ovest stalli di sosta fronte Piazzetta Monasterum Album destinato al settore alimentare Somministrazione di alimenti e bevande;*
- *Posteggio identificato con il N. 14 via Duccio Galimberti lato Ovest stalli di sosta fronte Piazzetta Monasterum Album destinato al settore alimentare Somministrazione di alimenti e bevande;*
- *Posteggio identificato con il N. 15 via Duccio Galimberti lato Ovest stalli di sosta fronte Piazzetta Monasterum Album, destinato al settore alimentare Somministrazione di alimenti e bevande;*
- *Posteggio identificato con il N. 16 via Duccio Galimberti lato scuola stalli di sosta fronte il civico 5/A, destinato al settore alimentare Somministrazione di alimenti e bevande;*
- *Posteggio identificato con il N. 17 via J. F. Kennedy lato Ovest stalli di sosta nei pressi del civico n.1 destinato al settore alimentare dolciario, frutta secca, torrone, prodotti non alimentari, coriandoli, maschere, stelle filanti di carta;*
- *Posteggio identificato con il N. 18 via J. F. Kennedy lato Ovest stalli di sosta nei pressi del civico n.3/a destinato al settore alimentare Somministrazione di alimenti e bevande;*
- *Posteggio identificato con il N. 19 via J. F. Kennedy lato Ovest stalli di sosta nei pressi del civico n. 17 destinato al settore alimentare Somministrazione di alimenti e bevande;*
- *Posteggio identificato con il N. 20 Via Giordano Bruno lato Sud Piazza XXV Aprile prima del rifornimento destinato al settore alimentare dolciario, frutta secca, torrone, prodotti non alimentari, coriandoli, maschere, stelle filanti di carta;*
- *Posteggio identificato con il N. 21 Piazza XXV Aprile civico 30 parcheggio stalli di sosta fronte rifornimento destinato al settore alimentare Somministrazione di alimenti e bevande;*
- *Posteggio identificato con il N. 22 Piazza XXV Aprile parcheggio angolo con via A. Sciuto destinato al settore alimentare dolciario, frutta secca, torrone, prodotti non alimentari, coriandoli, maschere, stelle filanti di carta;.*

#### **Art. 1. Requisiti per la partecipazione al bando**

*Sono ammessi a partecipare al presente bando tutti gli operatori, in forma singola ed associata, in possesso dei seguenti requisiti:*

- *Gli operatori in possesso dell'autorizzazione per il commercio su aree pubbliche del tipo itinerante di tipo "C" L.R. n.18/95, settore non alimentare e settore alimentare e somministrazione alimenti e bevande per i posteggi a ciò destinati;*

- *Gli operatori in possesso dei requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali previsti dall'art. 71 del D. Lgs n. 59/2010,*
- *Gli operatori che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.L.vo. n. 159 del 06.09.2011;*

## **Art. 2. Termini e modalità di presentazione delle domande**

*Gli interessati potranno presentare la domanda in allegato, redatta in bollo da €. 16,00 ( apporre ed annullare la marca da bollo prima della scansione dei documenti) entro il 14 FEBBRAIO 2025 tramite PEC all'indirizzo [protocollo.misterbianco@pec.it](mailto:protocollo.misterbianco@pec.it) o tramite consegna a mano allo sportello protocollo dell'Ente, farà fede la data di ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo. Nel caso in cui la PEC sia inviata da un incaricato, è necessario allegare anche la procura alla trasmissione.*

*Saranno escluse tutte le domande incomplete, non pertinenti, presentate fuori i termini sopra indicati o presentate tramite modulistica diversa o non conforme a quella allegata al presente bando.*

**Le domande si intendono irricevibili e non danno diritto alla collocazione dei posteggi se non sottoscritte e mancanti anche di uno solo dei dati e delle dichiarazioni richieste o qualora risultino illeggibili.**

*Pertanto non vi sarà alcun tipo di comunicazione personale inviata a mezzo posta.*

*Alla domanda devono essere allegati, a pena d'inammissibilità, i seguenti documenti:*

- ✓ *Copia del documento d'identità in corso di validità;*
- ✓ *Copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea ( se il permesso scade entro 30 giorni,copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);*
- ✓ *Copia Autorizzazione Amministrativa del tipo C itinerante per l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica;*
- ✓ *Visura Camerale;*
- ✓ *Copia Registrazione Sanitaria ovvero SCIA Sanitaria per gli operatori del settore alimentare e somministrazione alimenti e bevande.*

## **Art. 3. Giorni e orari**

*Le giornate per le quali è possibile richiedere la concessione temporanea di suolo pubblico sono: 22/02/2025; 23/02/2025; 27/02/2025; 28/02/2025; 01/03/2025; 02/03/2025; 04/03/2025.*

*Le operazioni di montaggio sono consentite dalle ore 08:00 alle ore 09:00.*

*La vendita è consentita a partire dalle ore 09:00.*

*Lo smontaggio è previsto dalle ore 07:00 alle ore 08:00 del giorno successivo.*

## **Art. 4. Criteri per l'assegnazione dei posteggi**

*L'assegnazione dei posteggi seguirà in ordine seguenti criteri:*

- *Preferenza specificata tramite modulo d'istanza;*
- *Più alto numero di presenze nella manifestazione oggetto di bando;*
- *Commerciante che ha iniziato per primo l'attività, data da comprovare attraverso il certificato di registro delle imprese.*

*Nel caso in cui 2 o più richiedenti indichino tra le preferenze il medesimo posteggio sarà onere dell'Ufficio Traffico Urbano inviare comunicazione agli interessati e procedere con i criteri sopra elencati.*

*La ditta assegnataria entro il termine di 2 giorni dell'assegnazione può rinunciare e quindi sui posteggi non assegnati si riaprirà la procedura di aggiudicazione, mediante comunicazione scritta.*

*L'assegnazione è rigorosamente riferita all'assegnatario del posteggio e non sarà ammessa la vendita, la cessione o lo scambio, pena decadenza dell'assegnazione.*

*A seguito dell'aggiudicazione del posteggio, l'Ufficio procederà al rilascio delle concessioni temporanee su area pubblica, previo presentazione del versamento CUP pagato che l'assegnatario potrà ritirare presso L'Ufficio Tributi dell'Ente in via A. Gramsci;*

#### **Art. 5. Obblighi e prescrizioni dei concessionari**

*Ogni titolare di autorizzazione è obbligato:*

- *Al pagamento del CUP secondo quanto previsto dal Regolamento per la disciplina del Canone patrimoniale e esposizione pubblicitaria, di occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, e del canone mercatale, approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 15 del 24/05/2021;*
- *Ad attrezzare il suolo pubblico concesso secondo quanto prescritto dal presente bando pubblico;*
- *Alla pulizia dell'area concessa e alla corretta gestione dei rifiuti in conformità alle disposizioni vigenti nel Comune di Misterbianco;*
- *I concessionari non possono occupare superfici maggiori o diverse da quelle concesse;*
- *La vendita della merce è consentita solo sulla struttura autorizzata dal provvedimento autorizzativo;*
- *Gli operatori devono tenere pulito dai rifiuti lo spazio occupato e rimuovere le attrezzature e i mezzi utilizzati al fine di ogni giornata di attività, lasciando completamente libere le aree assegnate;*
- *Gli operatori non devono fissare al suolo strutture e mezzi sul suolo pubblico assegnato;*
- *Le attrezzature non possono essere difformi da quanto autorizzato e le merci esposte devono essere collocate entro lo spazio appositamente delimitato ed indicato nella concessione;*
- *Non sarà possibile occupare suolo pubblico in corrispondenza di cartelli di passo carrabile;*
- *Gli operatori sono responsabili di eventuali danni arrecati al patrimonio pubblico o a proprietà di terzi;*
- **È severamente vietato l'utilizzo delle bombole GPL.**

#### **Art. 6. Sistemazione delle attrezzature di vendita**

*I banchi di vendita, le attrezzature e le merci esposte devono essere collocate nello spazio assegnato ad ogni operatore, nel settore non alimentare non è consentita l'occupazione con automezzi;*

*Durante la permanenza e ultimate le operazione di smontaggio l'area utilizzata dovrà essere lasciata libera da ingombri e rifiuti di ogni genere.*

*In caso di accertamento della presenza di rifiuti non rimossi all'operatore occupante sarà elevata contravvenzione secondo la vigente normativa e sarà fatto divieto di partecipazione dalla manifestazione dell'anno successivo.*

#### **Art. 7. Cause ostative all'assegnazione del posteggio**

*Costituisce causa di esclusione alla partecipazione:*

- *L'invio della domanda con modalità diversa prevista dall'art. 4;*
- *La mancata sottoscrizione della domanda;*
- *La mancata allegazione del documento d'identità e codice fiscale dell'istante e dei soggetti previsti all'art. 3;*

- *L'esistenza di morosità del richiedente nei confronti del Comune per debiti di carattere tributario ed extratributario, accertato dall'Ufficio Tributi dell'Ente;*

#### **Art. 8. Revoca della concessione**

*La concessione del posteggio è revocata per gravi o reiterate violazioni di legge e/o del vigente regolamento comunale del commercio su aree pubbliche, e/o delle ordinanze emesse dall'autorità di pubblica sicurezza.*

*Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al vigente Regolamento Comunale per il commercio su aree pubbliche, alla legislazione di settore ed alla vigente normativa in materia igienico sanitaria, viabilità traffico e sicurezza pubblica.*

#### **Art. 9. Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003**

*I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono stati raccolti, in applicazione delle disposizioni sulla pubblicità degli atti, ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;*

*I dati potranno, inoltre, essere comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ed esso inerenti;*

*Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.*

#### **Art. 10. Disposizioni finali**

*Copia integrale del presente bando, schema di domanda di partecipazione è pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Misterbianco al seguente indirizzo: <https://www.misterbianco.ct.it>.*

*Allegati:*

- *Domanda di partecipazione;*
- *Planimetria postazioni messi a bando.*