



CITTÀ DI MISTERBIANCO

Città Metropolitana di Catania

SETTORE X “CULTURA, SPORT, TURISMO E PROMOZIONE DELLA CITTÀ”

DISCIPLINA DEI RAPPORTI TRA IL COMUNE DI MISTERBIANCO E LE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO DELLA PROTEZIONE CIVILE PER IL SUPPORTO LOGISTICO, ANTINCENDIO, SAFETY E SANITARIO IN OCCASIONE DELLE MANIFESTAZIONI CULTURALI E SPORTIVE DA SVOLGERSI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2026.

L'anno duemilaventisei il giorno ___ del mese di maggio in Misterbianco, presso la sede comunale di Via S. Antonio Abate,

TRA

il Comune di Misterbianco in persona dell'ing. Annamaria Milazzo, domiciliata per la carica presso la sede comunale, in via Sant'Antonio Abate n.3 a Misterbianco (CT), quale Responsabile del X Settore Funzionale

E

l'Associazione _____ in persona del suo presidente _____ nato a _____ il _____ - C.F. _____, iscritta al RUNTS con decreto n. _____ del _____ nella sezione “Organizzazioni di Volontariato”, con sede in _____,

Premesso che:

l'Amministrazione Comunale intende garantire elevati standard di sicurezza, tutela della salute e assistenza alla cittadinanza e ai flussi turistici in occasione delle manifestazioni culturali, turistiche e sportive programmate per la stagione corrente;

tali attività richiedono un presidio costante del territorio, capacità di intervento tempestivo in caso di emergenze sanitarie minori e un servizio di orientamento e supporto alla popolazione, finalizzato a una gestione ordinata della pubblica utilità;

l'Art. 56 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore), prevede che le amministrazioni pubbliche possano sottoscrivere con le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale;

Considerato che:

l'Amministrazione Comunale con Deliberazione del G.M. n. 120 del 13/05/2026 intende avvalersi della collaborazione di Associazioni di volontariato per garantire elevati standard di sicurezza, tutela della salute e assistenza alla cittadinanza e ai flussi turistici in occasione delle manifestazioni culturali e sportive programmate per la stagione corrente fino al 31 dicembre 2026, tramite la



CITTÀ DI MISTERBIANCO

Città Metropolitana di Catania

SETTORE X “CULTURA, SPORT, TURISMO E PROMOZIONE DELLA CITTÀ”

stipula di convenzione ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. n. 117 del 03/07/2017 (Codice del Terzo Settore);

in data ____, l'Ente ha pubblicato sul proprio portale istituzionale un "Avviso Pubblico per Manifestazione di Interesse" volto a sollecitare proposte per la stipula di convenzioni per il supporto logistico, antincendio, safety e sanitario in occasione delle manifestazioni culturali e sportive da svolgersi entro il 31 dicembre 2026.

l'Associazione ha presentato la propria candidatura in data ____, prot. n. _____, contenente una proposta rispondente ai requisiti richiesti dall'Avviso;

a seguito della valutazione effettuata dall'Ufficio competente in data ____, la proposta è risultata pienamente idonea e in coerenza con gli obiettivi prefissati e qualità delle soluzioni offerte;

con atto _____, l'Ente ha disposto la collaborazione con il suddetto Soggetto e la stipula della presente convenzione per disciplinare i rapporti tra le parti.

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

L'Associazione _____ come sopra rappresentata, in appresso per brevità denominato Associazione, si impegna a partecipare in modo concreto alle manifestazioni in programma fino al 31 dicembre 2026, attraverso il diretto impegno dei propri associati secondo i contenuti della presente convenzione, su richiesta di disponibilità che verrà avanzata per singola manifestazione dal Responsabile del X Settore.

ART. 1

(Obiettivo della convenzione)

Quanto citato in premessa è parte integrante della presente convenzione.

I rapporti fra le Associazioni ed il Comune di Misterbianco, per quanto attiene alle attività di cui in premessa, sono regolamentati dalla presente convenzione.

La presente convenzione ha l'obiettivo di salvaguardare l'incolumità dei cittadini, attraverso l'impiego delle Associazioni di Volontariato ponendo in essere un'idonea ed efficace attività di supporto all'Ente.

ART. 2

(Risorse e servizi oggetto della Convenzione)

In particolare per quanto attiene l'Associazione di cui alla presente convenzione la stessa si impegna a fornire:

- Il numero di volontari richiesti dall'A.C. per ogni singola manifestazione, muniti di DPI e dei necessari presidi per la sicurezza dei volontari sul luogo di intervento, dietro richiesta da parte del Responsabile della sicurezza dell'evento o suo delegato.
- I volontari avranno il compito di attenersi durante l'espletamento del servizio agli indirizzi operativi ricevuti dal Responsabile della sicurezza dell'evento o suo delegato.



CITTÀ DI MISTERBIANCO

Città Metropolitana di Catania

SETTORE X “CULTURA, SPORT, TURISMO E PROMOZIONE DELLA CITTÀ”

Le Associazioni si impegnano altresì a:

- indicare un **responsabile operativo** per tutta la durata della manifestazione da comunicare all'A.C. con compiti di collegamento con il Responsabile del Centro per la Gestione dell'Evento o suo delegato;
- predisporre e comunicare i nominativi dei volontari impegnati nelle rispettive manifestazioni;
- approntare squadre antincendio secondo le previsioni del Piano di Emergenza con volontari per squadra muniti di attestato di addetto antincendio rischio elevato secondo le indicazioni che saranno fornite dal responsabile del piano di emergenza per le singole date;
- approntare squadre di soccorso sanitario secondo le previsioni del Piano di Emergenza con volontari per squadra muniti di attestato di addetto al soccorso sanitario secondo le indicazioni che saranno fornite dal responsabile del piano di emergenza per le singole date;
- fornire il numero di ambulanze e medici indicati dal Piano di Emergenza per le singole date
- mantenere efficienti i mezzi di cui il volontario si avvale.

ART. 3

(Modalità di espletamento del servizio)

Le associazioni, effettueranno le attività richieste, garantendo il monitoraggio ed i servizi di cui all'articolo precedente.

ART. 4

(Assicurazione)

Le Associazioni si assumono ogni responsabilità derivante dallo svolgimento dell'attività inerente il servizio e si cauteranno con le opportune forme assicurative per eventuali danni subiti dagli utenti, dagli operatori e dai volontari che devono essere, questi ultimi, tutti obbligatoriamente assicurati, ai sensi dell'art.18 del D.Lgs. 117/2017, esonerando da qualsiasi responsabilità il Comune.

I mezzi comunque resi disponibili dovranno risultare regolarmente coperti da polizza assicurativa prevista dalla vigente normativa.

ART. 5

(Svolgimento delle attività e verifiche)

L'attivazione dei volontari avverrà su specifica richiesta dell'Ente, inoltrata tramite PEC o Email al Referente incaricato con un preavviso minimo di 5 giorni rispetto alla data dell'evento.

Nella richiesta, l'Ente specificherà: luogo, orario, numero di volontari necessari e tipologia di mansioni richieste.

L'Associazione si impegna a confermare la propria disponibilità e il numero di volontari garantiti entro 24 ore dalla ricezione della chiamata.

A servizio completato il Responsabile dell'Associazione trasmetterà una relazione finale sull'espletamento delle attività svolte.

Il Responsabile per l'Ente dopo le verifiche di rito provvederà a predisporre i connessi atti di autorizzazione rimborso spese e liquidazione.



CITTÀ DI MISTERBIANCO

Città Metropolitana di Catania

SETTORE X “CULTURA, SPORT, TURISMO E PROMOZIONE DELLA CITTÀ”

ART. 6

(Rimborsi)

Il Comune di Misterbianco si impegna a corrispondere, alle Associazioni a titolo di rimborso spese omnicomprendivo, **la somma massima di € 200,00 quale rimborso per ogni ambulanza fornita per ciascuna delle manifestazioni programmate, ivi incluse attrezzature, ausili e medicinali, massimo € 150,00 quale rimborso per ogni medico presente durante le manifestazioni in base alle previsioni del Piano ed un massimo di € 15,00 giornaliero per ogni singolo volontario** di ogni Associazione impegnata nella manifestazione secondo le richieste che verranno effettuate dall'Ente in occasione delle singole date in aderenza alle prescrizioni del piano di emergenza ed assistenza.

Il contributo massimo giornaliero, commisurato all'impiego di ciascun volontario impiegato dall'Associazione, sarà di € 15,00, in cui saranno compresi: rimborso spese al volontario per un massimo di € 10,00, oltre a rimborsi all'Associazione di altre spese ammissibili (quali materiali di consumo necessari per l'evento, noleggio attrezzature, e spese generali dell'associazione) sarà corrisposto a seguito di rendiconto ai sensi dell'art. ai sensi degli artt. 17, 18, 56 e 101 del D.Lgs 117/2017 (Codice terzo Settore).

L'importo sarà corrisposto al termine delle attività previa presentazione all'Amministrazione Comunale di rendiconto economico documentato e relazione delle attività effettivamente svolte, sottoscritto dal Presidente dell'Associazione o da Legale Rappresentante.

Al fine di attestare la congruità dei rimborsi richiesti, l'Associazione allegherà al rendiconto il foglio presenze firmato dai volontari per ogni singola giornata e copia della polizza assicurativa in corso di validità.

L'impiego di unità in numero eccedente alle richieste avanzate dall'amministrazione non darà diritto a rimborso.

ART. 7

(Esecutività della convenzione e norme di salvaguardia)

La presente convenzione ha durata fino al 31.12.2026 salvo eventuali spostamenti delle manifestazioni a data successiva a seguito di annullamento delle stesse nei giorni programmati per causa non imputabile all'organizzatore (es. maltempo). Tale proroga e/o spostamento delle manifestazioni in data successiva **non** attribuisce titolo per ulteriore rimborso di quello previsto per le manifestazioni programmate.

La presente convenzione è vincolante per le Associazione di Volontariato all'atto della firma delle parti, mentre diverrà esecutiva per il Comune di Misterbianco all'atto del relativo provvedimento di approvazione della presente convenzione e relativo impegno di spesa da parte della competente Ragioneria Generale.

Le parti si impegnano a risolvere in via bonaria le controversie che dovessero insorgere tra loro in dipendenza della presente convenzione. In caso di mancato accordo la risoluzione della controversia sarà devoluta all'Autorità Giudiziaria competente, restando esplicitamente esclusa la competenza arbitrale.



CITTÀ DI MISTERBIANCO

Città Metropolitana di Catania

SETTORE X “CULTURA, SPORT, TURISMO E PROMOZIONE DELLA CITTÀ”

Nessun obbligo nasce a carico del Comune di Misterbianco nei riguardi degli operatori volontari impiegati dalle Associazioni di Volontariato per lo svolgimento dei presenti servizi.
Per quanto non previsto dalla presente convenzione si applicano le norme di cui alle vigenti leggi in materia.

LA PRESENTE CONVENZIONE CONSTA DI N. 7 ARTICOLI

Previa lettura e conferma, le parti dichiarano di approvare il presente atto che corrisponde in tutto alla loro volontà e si sottoscrivono come appresso.

per l'Associazione

per il Comune di Misterbianco