



# CITTÀ DI MISTERBIANCO

*Città Metropolitana di Catania*

## AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

per la selezione di un'Associazione iscritta alla sezione "Organizzazioni di Volontariato" del RUNTS finalizzata alla stipula di convenzione ai sensi degli artt. 56 e ss. del D.Lgs. n. 117/2017 per lo svolgimento di attività di interesse generale, senza scopo di lucro, aventi finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

### IL SINDACO

Visti:

- il D.Lgs. n. 117/2017 "Codice del Terzo Settore";
- gli artt. 17, 18, 56 e 101 del D.Lgs. n. 117/2017;
- il principio di sussidiarietà orizzontale di cui all'art. 118, comma 4, della Costituzione;
- la normativa vigente in materia di collaborazione tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore;

### RENDE NOTO

che il Comune di Misterbianco intende acquisire manifestazioni di interesse finalizzate all'individuazione di una Associazione, iscritta alla sezione "Organizzazioni di Volontariato" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), con cui stipulare apposita convenzione a titolo gratuito per lo svolgimento di attività di interesse generale, senza scopo di lucro, aventi finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

### ART. 1 – FINALITÀ

Il Comune di Misterbianco, intende attivare una forma di collaborazione con una Organizzazione di Volontariato per le seguenti attività:

- interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio;
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale;
- organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche;
- promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
- riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata;
- realizzazione di attività di osservazione e riferimento per il Comune, quando richiesto;
- collaborazione, quando richiesto, con le Forze di Polizia, nelle modalità e nelle forme previste dalla vigente normativa.

Le attività saranno svolte esclusivamente in forma complementare e non sostitutiva delle funzioni istituzionali e dei compiti attribuiti alle Forze di Polizia e agli organi comunali competenti.



# CITTÀ DI MISTERBIANCO

*Città Metropolitana di Catania*

## ART. 2 – SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare manifestazione di interesse le Organizzazioni di Volontariato:

- regolarmente iscritte alla sezione “Organizzazioni di Volontariato” del RUNTS da almeno sei mesi;
- in possesso dei requisiti di moralità professionale;
- che non incorrano nei motivi di esclusione di cui all’art.94-95-96-97-98 del D. Lgs 36/2023;
- in regola con gli obblighi previsti dalla normativa vigente;
- aventi finalità compatibili con le attività oggetto del presente avviso;
- in possesso di adeguata esperienza nello svolgimento di attività analoghe.

## ART. 3 – OBBLIGHI DELL’ASSOCIAZIONE

L’Associazione dovrà garantire che i volontari impiegati:

- siano regolarmente iscritti all’Associazione;
- abbiano adeguata formazione;
- siano coperti da polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi e infortuni;
- non abbiano riportato condanne incompatibili con le attività svolte.

L’Associazione dovrà assumersi ogni responsabilità derivante dallo svolgimento delle attività inerenti il servizio e dovrà cautelarsi mediante idonee coperture assicurative per eventuali danni subiti dagli utenti, dagli operatori e dai volontari.

Tutti i volontari dovranno essere obbligatoriamente assicurati ai sensi dell’art. 18 del D.Lgs. n. 117/2017, esonerando il Comune di Misterbianco da qualsiasi responsabilità.

## ART. 4 – RAPPORTI TRA LE PARTI

La convenzione che sarà stipulata con l’Associazione individuata:

- non comporterà in alcun modo costituzione di rapporto di lavoro subordinato;
- non determinerà obblighi retributivi a carico dell’Amministrazione Comunale;
- disciplinerà modalità operative, durata, obblighi reciproci e forme di coordinamento delle attività.

Gli operatori volontari svolgeranno le attività esclusivamente a titolo gratuito.

L’Associazione utilizzerà mezzi e attrezzature propri, conformi alle normative vigenti.

Il Comune potrà concedere all’Associazione, in comodato d’uso gratuito, un’autovettura di proprietà comunale da destinare esclusivamente alle attività previste dalla successiva convenzione e da utilizzare nei casi di effettiva necessità.

## ART. 5 – RIMBORSI SPESE

Né ai volontari né all’Associazione è dovuto alcun compenso da parte dell’Amministrazione Comunale, fatti salvi i rimborsi delle spese effettivamente sostenute e documentate per l’espletamento delle attività richieste.



# CITTÀ DI MISTERBIANCO

*Città Metropolitana di Catania*

I rimborsi saranno riconosciuti, nei limiti dello stanziamento previsto nell'apposito capitolo di bilancio comunale, entro l'importo massimo preventivato di € 5.000,00 annui, previa presentazione di idonea rendicontazione economica documentata e relazione sulle attività svolte, nelle modalità e per gli importi definiti nella successiva convenzione.

I rimborsi saranno riconosciuti ai sensi degli artt. 17, 18, 56 e 101 del D.Lgs. n. 117/2017, previa verifica della documentazione prodotta.

## **ART. 6 – DURATA DELLA CONVENZIONE**

La convenzione avrà durata di mesi 12 (dodici), eventualmente prorogabile nei limiti consentiti dalla normativa vigente e previo accordo tra le parti.

## **ART. 7 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Le Associazioni interessate dovranno far pervenire apposita manifestazione di interesse, sottoscritta dal legale rappresentante, indirizzata al Sindaco del Comune di Misterbianco – Ufficio di Gabinetto - **entro e non oltre il giorno 3 GIUGNO 2026**, mediante:

- PEC all'indirizzo protocollo.misterbianco@pec.it

oppure

- **consegna a mano** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Misterbianco.

La domanda, redatta secondo il modello allegato, dovrà contenere:

1. dati identificativi dell'Associazione;
2. estremi di iscrizione al RUNTS;
3. copia dello statuto e dell'atto costitutivo;
4. relazione illustrativa delle attività svolte e delle esperienze maturate;
5. dichiarazione relativa al possesso dei requisiti richiesti;
6. copia del documento di identità del legale rappresentante.

Sono escluse le manifestazioni di interesse:

- pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
- incomplete nei dati di individuazione dell'Associazione e del suo recapito;
- sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate.

## **ART. 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE**

L'Amministrazione comunale, a suo insindacabile giudizio, procederà alla valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute, senza elaborazione di una graduatoria, tenendo conto, in particolare

- dell'esperienza maturata nel settore;
- del numero dei volontari disponibili;
- della qualità organizzativa dell'Associazione;
- delle attività analoghe svolte;
- delle proposte operative presentate.



# CITTÀ DI MISTERBIANCO

*Città Metropolitana di Catania*

Il Comune si riserva la facoltà di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse ritenuta idonea e/o di non procedere alla stipulazione della convenzione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea in relazione all'oggetto della convenzione.

## **ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali conferiti saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura. Si allega al presente avviso apposita informativa.

## **ART. 10 – PUBBLICITÀ**

Il presente avviso sarà pubblicato:

- all'Albo Pretorio online del Comune di Misterbianco;
- sul sito istituzionale dell'Ente,;

Per ulteriori informazioni/chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio di Gabinetto del Sindaco - Tel. 095.7556202/095.75562203 - e-mail: sindaco@comune.misterbianco.ct.it

## **ART. 11 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

Si precisa che il presente avviso esplorativo non costituisce proposta contrattuale, non vincola in alcun modo l'Amministrazione e non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura per l'Amministrazione procedente che, comunque, si riserva la potestà di annullare, sospendere, modificare, in tutto o in parte, la procedura in oggetto.

Il Sindaco