



CITTÀ DI MISTERBIANCO

Città Metropolitana di Catania

PEC: protocollo.misterbianco@pec.it

“Patto d’obbligo - Misterbianco Summer 2026”

Premesso che:

- è intendimento di questa Amministrazione, in continuità con quanto disposto nelle precedenti stagioni estive, promuovere l’attività dei pubblici esercizi, che aderiranno a questo patto d’ora in avanti denominato “Misterbianco Summer 2026”, attraverso delle agevolazioni, patrocinando i pubblici spettacoli per la realizzazione di eventi musicali, culturali, artistici nel territorio comunale di Misterbianco;
- la tutela della sicurezza urbana e del decoro va intesa come complesso delle iniziative non solo di presidio del territorio, ma anche di condivisione dell’obiettivo del “buon vivere” tra i fruitori delle singole aree cittadine, per contemperare le esigenze dell’imprenditoria con quelle dei cittadini;
- il non corretto uso delle aree pubbliche, che si concretizza tipicamente nella privazione dell’altrui diritto alla quiete, alla libertà di circolazione, al mantenimento di un ambiente pulito e sicuro nell’accezione ampia del termine, impone l’individuazione di un percorso condiviso di politiche integrate di sicurezza e di rispetto delle regole di civile convivenza;
- l’abuso di alcool, in particolare da parte dei giovani, oltre che accentuare la menzionata percezione di insicurezza, costituisce fattore di pericolo per l’incolumità degli stessi consumatori ed impone attenzione continua e primaria da parte dell’Amministrazione Comunale di Misterbianco;
- le attività di intrattenimento e di carattere culturale rappresentano comunque una ricchezza per la città, rafforzando l’animazione del territorio e le occasioni di socializzazione, a condizione che rispettino i diritti dei residenti;
- agli strumenti di amministrazione concertata può essere ricondotta la stipulazione dei patti tra esercenti pubblici esercizi e Pubblica Amministrazione sulla vivibilità della Città e perseguire la tutela di interessi comuni mediante la volontaria assunzione di impegni da parte dei soggetti interessati;

Tutto ciò premesso stipulano e convengono quanto segue:

Articolo 1 - Finalità del Patto

Il presente Patto persegue lo scopo di migliorare le condizioni di vivibilità, facendo leva sulla condivisione delle possibili soluzioni per contemperare gli obblighi delle istituzioni pubbliche con quelli dei gestori di Pubblici Esercizi, nel rispetto dei diritti degli stessi, della loro clientela, della popolazione residente.

L’Avviso è rivolto ai Pubblici Esercizi previsti dalla Legge n. 287 del 25/08/1991 art. 5 comma 1, col fine di sviluppare le loro attività, per la realizzazione di manifestazioni di eventi musicali, artistico-culturali, arti performative ed animazione territoriale per la promozione dello sviluppo economico del territorio, da svolgersi entro territorio Comunale di Misterbianco, attraverso condizioni di esenzione e agevolazione, al fine di proseguire il rilancio delle attività economiche e commerciali promuovendo lo sviluppo economico attraverso occasioni di svago e di intrattenimento, per coloro che intendono visitare la Città e per la cittadinanza.

Articolo 2 - Profili Generali

Con il presente patto si istituisce per il periodo estivo, fino **al 30/09/2026**, delle condizioni di esenzione e agevolazione per le attività estive dei Pubblici Esercizi, per l'installazione di dehors stagionale su suolo pubblico (art. 4.1) e la realizzazione di pubblico spettacolo (art. 4.2) o altre manifestazioni (art.4.3), per la promozione dello sviluppo economico del territorio, da svolgersi entro territorio Comunale di Misterbianco, patrocinate dal comune di Misterbianco, denominate "Misterbianco Summer 2026".

Ciascun pubblico esercizio, che scelga di adempiere agli obblighi di cui al successivo articolo 4, potrà aderire tramite sottoscrizione dello stesso.

L'amministrazione comunale si riserva di valutare la richiesta e solo a seguito di espresso accoglimento della stessa, si procederà alla sottoscrizione del patto tra le parti.

Le parti convengono di assumere specifici impegni in materia di mantenimento delle condizioni di sicurezza urbana, con particolare riferimento al contenimento della vendita di bevande alcoliche, alla limitazione dei fenomeni pregiudizievoli della quiete pubblica e privata, alla prevenzione del degrado urbano, dell'occupazione abusiva di spazi pubblici e ad uso pubblico e dell'intralcio alla viabilità pubblica, nonché alla pulizia ed al decoro delle aree limitrofe agli esercizi pubblici di somministrazione di alimenti e bevande.

Articolo 3 - Ruolo della Pubblica Amministrazione:

Il Comune, visti gli oneri assunti riportati all'art.4 dai Pubblici esercizi, si impegna, nei confronti dei Pubblici Esercizi:

1. a concedere agli esercenti di cui all'art. 5 comma 1 della legge 287/91 la possibilità di installare dehors su suolo pubblico usufruendo dell'esenzione dal canone, ai sensi dell'art. 53 comma 1 lett h) del vigente regolamento in materia, e della procedura semplificata per l'installazione dei **dehors di Tipologia 1**, fermo restando le prescrizioni del Regolamento per la concessione di suolo pubblico mediante allestimento di Dehors, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 25/09/2017 e il vigente al Piano Regolatore Generale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.60 del 29/11/2023, e le norme di settore;
2. a concedere a titolo gratuito l'uso del suolo pubblico occupato dal Pubblico Esercizio, nel caso in cui intenda organizzare un **Pubblico Spettacolo** ai sensi dell'art. 68 del T.U.L.P.S. o **altre manifestazioni** (come successivamente elencate), limitatamente all'area strettamente necessaria per la installazione di impianti ed attrezzature finalizzate alla realizzazione dell'evento;
3. a mettere a disposizione, dietro richiesta scritta e nell'ambito delle disponibilità, punti luce, esclusivamente nel caso di pubblico spettacolo;
4. a patrocinare tutti i pubblici spettacoli promossi dai pubblici esercizi aderenti;
5. a svolgere servizi di controllo di Polizia Municipale, in particolare sulle soste irregolari, a tutela dei residenti e dell'ordinata circolazione stradale;
6. ad agevolare la raccolta differenziata dei pubblici esercizi con orari predisposti appositamente;
7. a pubblicizzare tramite sito istituzionale del comune, tramite conferenza stampa, tramite social e ogni qualsiasi altra forma pubblicitaria concordata, i pubblici spettacoli relativi al Patto d'obbligo "Misterbianco Summer 2026";
8. si riserva ad apportare modifiche al calendario delle manifestazioni presentate, se ritenuto necessario nel caso in cui sopraggiungano motivi ostativi legati al pubblico interesse.

Articolo 4 - Impegni Pubblici esercizi

Ogni pubblico esercizio, aderendo a questo patto “Misterbianco Summer 2026” si impegna a presentare la documentazione sottostante nei termini e nelle modalità previste da questo Patto d’obbligo, utilizzando esclusivamente la modulistica allegata.

4.1 Istanza Semplificata Dehors:

- Modulo di presentazione in allegato “*Procedura in regime semplificato di occupazione suolo pubblico per Dehors stagionale – Misterbianco Summer 2026*” debitamente compilato, con allegati:
 1. Schema planimetrico recante il rilievo dello stato dei luoghi, la individuazione dell’area occupata e gli ingombri **quotati**;
 2. Registrazione Sanitaria dall’Ufficio I.P. dell’ASP 3 Catania con indicazione del numero di posti a sedere autorizzati;
 3. Titolo di disponibilità dell’immobile;
 4. Ricevuta di pagamento di €. 15,00 c/c postale n° 15895956, intestato al Comune di Misterbianco – diritti di segreteria con causale “diritti di segreteria per atti dell’U.T.C.”;
 5. Dichiarazione di assolvimento dell’imposta di bollo € 16,00 resa ai sensi ex art. 46 e 47 DPR 445/2000;
 6. Copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità;

La presentazione va effettuata al protocollo del Comune di Misterbianco, tramite pec: protocollo.misterbianco@pec.it.

La presentazione dell’*Istanza Semplificata di occupazione suolo pubblico per Dehors Stagionale* va effettuata al protocollo del Comune di Misterbianco, **se accompagnata dai documenti sopra indicati, consentirà la collocazione immediata del Dehors.**

La mancata presentazione degli allegati e dei dati richiesti comporterà **l’irricivibilità e la decadenza degli effetti abilitativi della istanza.**

Istanza di suolo pubblico per Pubblico Spettacolo o altre manifestazioni limitatamente all’area strettamente necessaria per la installazione di impianti ed attrezzature finalizzate alla loro realizzazione.

4.2 Pubblico Spettacolo

Costituisce attività di **pubblico spettacolo** con conseguente obbligo di licenza/scia, come espressamente previsto dalla normativa, l’attività di intrattenimento svolta all’interno e/o all’esterno del pubblico esercizio con le seguenti caratteristiche:

- Sia previsto il pagamento di un biglietto di ingresso e/o maggiorazione del costo delle consumazioni;
- Sia prevista la partecipazione di un complesso musicale (es. band con musica dal vivo);
- Venga pubblicizzato l’evento in qualsiasi forma;
- Venga allestita una strumentazione tecnica complessa a servizio dell’intrattenimento;
- Sia prevista attività danzante;
- Venga modificata la superficie di somministrazione;
- Vengano predisposti allestimenti per il pubblico;
- La musica sia udibile dall’esterno;
- Vi sia una ricorrenza periodica nell’organizzazione degli eventi.

La realizzazione di evento con le caratteristiche del pubblico spettacolo presuppone il possesso dell’**autorizzazione prevista e disciplinata dall’art. 68 T.U.L.P.S.** che viene rilasciata al termine di un iter istruttorio. Tanto premesso, si invitano quanti interessati a presentare:

- l'istanza per la concessione di suolo pubblico a titolo gratuito e istanza per ottenere Licenza ai sensi dell'art. 68 TULPS o SCIA ai sensi dell'art. 68 TULPS almeno 30 giorni prima dell'evento (su modulo appositamente predisposto e reperibile sul sito). La presentazione va effettuata al protocollo del Comune di Misterbianco, tramite pec: protocollo.misterbianco@pec.it.

La mancata presentazione della documentazione dovuta per legge comporterà l'irricevibilità dell'istanza o l'inefficacia della SCIA.

La presentazione successiva ai 30 giorni prima dell'evento comporterà il non accoglimento dell'istanza e l'inefficacia della SCIA.

Normativa di riferimento:

- testo unico 18 giugno 1931, n. 773, leggi di pubblica sicurezza (TULPS);
- dell'art. 141 del Regio Decreto 6 maggio 1940, n. 635 Approvazione del regolamento per l'esecuzione del testo unico 18 giugno 1931, n. 773 delle leggi di pubblica sicurezza;
- D.M. 19/08/1996 e ss.mm.ii.;
- D.M. del 03/11/2021 adottato dal ministro dell'interno di concerto con il ministro del lavoro e delle politiche sociali e le successive Circolari;

La documentazione prevista per legge dovrà essere asseverata da un tecnico abilitato e iscritto all'elenco istituito dal Ministero degli Interni ai sensi del D.Lgs. 139/2006 e D.M. 05/08/2011.

Non deve essere superato, durante lo svolgimento della manifestazione musicale, il valore limite assoluto d'immissione previsto dalla zonizzazione acustica comunale ai sensi della L. n. 447/95. La ditta dovrà predisporre e trasmettere Relazione previsionale di impatto acustico (ai sensi dell'art. 8 c. 2-bis del D.P.R.447/95), ove si dimostri il rispetto dei limiti di rumorosità imposti dalla normativa vigente, con attestazione da parte di un tecnico competente di acustica iscritto nell'Elenco nazionale tenuto presso il Ministero dell'Ambiente.

Nel caso in cui si dovessero superare i valori limite, è necessario presentare richiesta di deroga.

4.3 Altre Manifestazioni

I pubblici esercizi (bar, ristoranti, pizzerie, ecc.) possono svolgere, all'interno del locale, senza la necessità di dotarsi di un ulteriore titolo autorizzatorio, purché l'attività sia accessoria a quella di somministrazione regolarmente autorizzata:

- Utilizzo di impianti di diffusione sonora;
- Piano bar.

Alle seguenti condizioni:

- senza l'apprestamento di elementi tali da cambiarne la natura, trasformando il bar/ristorante in un locale di pubblico spettacolo (accoglimento prolungato della clientela; rimozione di tavoli e sedie; predisposizione di specifiche sale dedicate; collocazione di arredi appositi, come i divanetti; realizzazione di una platea; allestimenti scenici; installazione di impianti di luce tipici delle discoteche; consegna della drink card all'ingresso; presenza di una pista per far ballare i clienti; ecc.);
- senza il pagamento di un biglietto di ingresso, anche se occultato (per esempio tramite l'aumento del prezzo delle consumazioni, in forma fissa o percentuale);
- senza restrizioni all'accesso o forme di filtraggio della clientela, effettuati dal personale all'ingresso;

- senza pubblicità che qualifichi forme di imprenditorialità aggiuntiva o di attrazione autonoma dell'evento, rispetto alla mera attività di somministrazione, destinata a richiamare un pubblico più ampio di quello a cui si rivolge normalmente, anche se esercitati in forma saltuaria, ma ricorrente (per esempio tutti i sabato oppure nei fine settimana).
- non sia superato, durante lo svolgimento della manifestazione musicale, il valore limite assoluto d'immissione previsto dalla zonizzazione acustica comunale ai sensi della L. n. 447/95. La ditta dovrà predisporre e trasmettere Relazione previsionale di impatto acustico (ai sensi dell'art. 8 c. 2-bis del D.P.R.447/95), ove si dimostri il rispetto dei limiti di rumorosità imposti dalla normativa vigente, con attestazione da parte di un tecnico competente di acustica iscritto nell'Elenco nazionale tenuto presso il Ministero dell'Ambiente.

Rientrano anche le seguenti tipologie di manifestazioni:

- Esibizioni di artisti di strada;
- Bande musicali itineranti;
- Spettacoli su strada, senza uso di palco e senza impianto elettrico;
- Cantastorie;

Non è necessaria licenza per pubblico spettacolo, fatta salva l'**autorizzazione di suolo pubblico** e la **comunicazione alla Questura ex art. 18 T.U.L.P.S.**

Quadro sintetico documentazione:

Pubblico Spettacolo:

1 . Istanza di suolo pubblico per Pubblico Spettacolo o altre manifestazioni ai fini della concessione di suolo pubblico – da presentare al COMUNE. La presentazione va effettuata al protocollo del Comune di Misterbianco, tramite pec: protocollo.misterbianco@pec.it;

2. Istanza di licenza prevista e disciplinata dall'art. 68 T.U.L.P.S./SCIA ai sensi dell'art. 68 T.U.L.P.S. La presentazione va effettuata al protocollo del Comune di Misterbianco, tramite pec: protocollo.misterbianco@pec.it;

La presentazione va effettuata almeno 30 giorni prima dell'evento e completa degli allegati previsti per legge.

Le istanze presentate fuori termine o carenti della documentazione necessaria, non saranno accolte e la SCIA risulterà inefficace.

Altre Manifestazioni:

1 . Istanza di suolo pubblico per Pubblico Spettacolo o altre manifestazioni ai fini della concessione di suolo pubblico – da presentare al COMUNE. La presentazione va effettuata al protocollo del Comune di Misterbianco, tramite pec: protocollo.misterbianco@pec.it;

2. Comunicazione alla Questura ex art. 18 T.U.L.P.S..

Inoltre si assume l'onere di:

- Essere in possesso della Licenza prevista e disciplinata dall'art. 68 T.U.L.P.S., in caso di organizzazione di uno o più eventi di pubblico spettacolo (art.4.2);
- Trasmettere comunicazione ai sensi dell'art. 18 TULPS alla Questura in caso di organizzazione di altre manifestazioni così come elencate (art. 4.3);
- effettuare secondo le procedure vigenti la raccolta differenziata dei rifiuti oltre al mantenimento in condizioni di pulizia ed ordine dell'area antistante e limitrofa al locale;
- rispettare le norme in materia di sicurezza e di prevenzione e protezione;
- a prevedere l'ingaggio di gruppi musicali o artisti e al pagamento dei diritti S.I.A.E. a spese del pubblico esercizio, facendo particolare attenzione alla promozione dei gruppi musicali e artisti locali Misterbianchesi;
- rispettare le normative acustiche vigenti in materia di decibel fino alle **ore 24.00** e di evitare generi musicali particolarmente rumorosi e/o fastidiosi;
- pubblicizzare in tutte le forme pubblicitarie previste il patto "Misterbianco Summer 2026" e il logo ad esso dedicato, esclusivamente nel caso di pubblico spettacolo;
- impegnarsi al contenimento del consumo di alcolici onde prevenire episodi lesivi dell'integrità fisica propria ed altrui. Si ritiene opportuno che ogni pubblico esercizio effettui vendita, consumo e somministrazione di bevande alcoliche, in contenitori di plastica o analoghi;
- effettuare la pulizia dei luoghi nella stessa giornata ad ogni fine evento.

Il soggetto si impegna a tenere a disposizione per eventuali verifiche da parte delle autorità competenti, tutta la documentazione inviata all'Ente, e a conservarla per un periodo di 120 giorni.

Articolo 5 – Sanzioni Accessorie

Nel caso in cui, anche a seguito di esposti, venga riscontrato un fenomeno di disturbo della vivibilità cittadina in termini di quiete, degrado, imbrattamento, ecc., astrattamente riconducibile alla violazione delle disposizioni di cui al presente patto, si procederà ad un avviso/diffida con il quale l'esercente sarà invitato ad adottare i comportamenti necessari a prevenire e/o impedire le situazioni di cui sopra.

Ove l'esercente non provveda ad eliminare gli inconvenienti riscontrati, si procederà ad annullare il presente patto con la perdita delle relative agevolazioni.

I Sottoscrittori

Il Sindaco